



KARRIERE BEI APV

Als internationales und innovatives Landtechnikunternehmen mit Sitz in Dallein im Waldviertel produzieren wir mit weltweit 150 MitarbeiterInnen, hochwertige Landmaschinen für unsere Kunden. Dabei legen wir besonders großen Wert auf gegenseitige Wertschätzung und konstruktive Zusammenarbeit mit unseren KundInnen aber auch untereinander. Da wir stetig weiterwachsen, suchen wir ab sofort zur Verstärkung unseres Teams einen/eine

in unserem Standortbüro 3100 St. Pölten oder in der Zentrale 3753 Dallein

MESSEORGANISATION & VERTRIEBSPERFORMANCE MitarbeiterIn

Ihre Aufgaben:

- Erstellung und Layoutierung der **Preislisten** (div. Versionen / div. Währungen; international auch für Tochtergesellschaften)
- **Messeorganisation** (von der Standplatzreservierung über die Messestandbauplanung bis zur Aufbereitung der Messekontakte zur Nachbearbeitung durch den Vertrieb)
- Anschaffung, Verwaltung, Neuerstellung von **Messeequipment**, externe und interne **Mailings**
- **CRM Kontaktdatenbank** -> Mailings an Vertriebspartner und Endkunden

Ihr Profil:

- Kaufmännische oder höhere landwirtschaftliche, technische Schule mit Matura
- Mehrjährige fachspezifische Berufserfahrung
- Grundkenntnisse Projektmanagement für diverse Projektabwicklungen
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Grafisches Grundverständnis / Schwerpunkt Layoutierung
- Im Idealfall auch Indesign Kenntnisse bzw. Bereitschaft zur Weiterbildung in Grafikprogrammen
- Affinität zu Datenbanken (CRM-Kontakte) -> Weiterentwicklung der Datenbanken
- Starkes Organisationstalent, Belastbarkeit und Flexibilität
- Reisebereitschaft (fallweise Mitarbeit beim Messeaufbau vor Ort bei größeren internationalen Messen)

Unser Angebot:

- Eine Vollzeitbeschäftigung mit Gleitzeitvereinbarung in einem zukunftsorientierten und abwechslungsreichen Aufgabengebiet.
- Nach einer Einarbeitungsphase auch teilweise Home-Office möglich.
- Exzellentes Arbeitsklima, persönliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten.
- Ein angemessenes Gehalt welches im persönlichen Gespräch entsprechend Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung festgelegt wird.
- Zahlreiche Sozialleistungen (gemeinsame Firmenveranstaltungen, nationale und internationale Betriebsausflüge, u.v.m.)
- Für diese Stelle ist ein kollektivvertragliches Mindestgehalt von € 34.426,-- bto./Jahr (Basis 38,5h-Woche, BG III/18.BJ) anzugeben. Die tatsächliche Vergütung ist abhängig von Ihrer Qualifikation & Berufserfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (PDF-Format) inkl. Foto und Qualifikationsnachweise sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an: bewerbung@apv.at

APV – Technische Produkte GmbH., Frau Birgit Schöls, Leitung Personal
Zentrale: Dallein Nr. 15, Werk 2: Dallein Nr. 62, 3753 Hötzelsdorf-Geras (NÖ)

Erfahren Sie mehr über unser APV-Team und unsere Firmenphilosophie: www.apv.at